

Marca
da bollo
Euro
16,00



AL COMUNE DI MARUGGIO (TA)

COMANDO DI POLIZIA LOCALE

INFO

tributiminori@comune.maruggio.ta.it / 099-6612930

Trasmissione Ufficio protocollo:

protocollo.comune.maruggio@pec.rupar.puglia.it

OGGETTO: Richiesta di concessione per passo carraio in
Via/Piazza _____ n. _____

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ (Prov. _____) il _____
e residente a _____ (Prov. _____) CAP _____ in
Via/Piazza _____ n. _____, C.F. _____,
Telefono _____ Mail _____

Pagamento Spontaneo Codice Avviso (IUV) _____

CHIEDE

ai sensi degli artt. 22, 26 e 27 del D.lgs. 30/04/1992 n. 285 (Codice della Strada) e del vigente
**REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE,
AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA** approvato con delibera C.C. n. 18 del 23/04/2021,

passo carraio dimensioni mt. _____ x mt. _____ = mq. _____
in Via/Piazza _____ n. _____
per l'accesso a¹ _____

identificato con i dati catastali: Foglio di mappa _____ Particella _____ Subalterno _____, in
conformità alla:

- Licenza Edilizia\Concessione Edilizia\Permesso di Costruire n° _____ del _____
- D.I.A.\S.C.I.A.\C.I.A. n° _____ del _____
- Altro _____

per accedere a:

- Garage/posto auto
- Residenza privata
- Altro _____

¹ Specificare se trattasi di accesso a fabbricato, strada privata, fondo, ecc.

A TAL FINE DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali e conseguente decadenza del beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 del d.P.R. 445 del 28/12/2000 e art.489 c.p. di essere :

- Proprietario dell'immobile sito in _____ alla piazza/corso/via _____ come risulta da atto di (compravendita, successione, etc.) _____ n. _____ del _____.
- Altro _____ dell'immobile ubicato in _____ alla piazza/corso/via _____, Cod.Fiscale/P.ta IVA _____ come risulta da atto di (usufruttuario, locatario, etc.) _____ n. _____ del _____.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE ISTANZE E PAGAMENTO

Pagamento OnLine PagoPa - Rif. Normativo art. 5 CAD (Codice dell'Amm.ne Digitale e D.L. 179/2012) PagoPA - Sistema di pagamenti elettronici realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Gli importi dovuti di istruttoria, sono pagabili utilizzando il pagamento in "modalità spontanea" collegandosi al sito dell'ente e seguendo la procedura indicata. Nell'istanza dovrà essere riportato il Codice di Avviso IUV (Identificativo Univoco di Versamento) generato a conferma del pagamento effettuato. Si evidenzia che tutte le istanze presentate che risulteranno non complete della documentazione richiesta e del relativo pagamento, non verranno trattate.

Istanza presentata via Pec: mezzo pec ufficio protocollo come da riferimento in apice;

Istanza presentata a mano: presso l'ufficio protocollo;

Inoltre D I C H I A R A che il passo carrabile:

- è distante _____ metri dall'intersezione stradale più vicina;
- è distante _____ metri dal passo carrabile autorizzato più vicino, misurati tra gli assi dei rispettivi accessi;
- ha una larghezza pari a _____ metri ;
- il cancello/portone è arretrato e quindi ubicato oltre il suddetto tratto;
- è presente sistema di automazione dell'apertura del portone/cancello;
- che l'area o locale per l'accesso alla quale è presente il passo carrabile è provvista del seguente titolo urbanistico _____ dal quale risulta l'idoneità dell'area o del locale allo stazionamento di uno o più veicoli (art. 3 c. 37 Codice della Strada).

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

1. Relazione Tecnica contenente la dichiarazione del tecnico di verifica della compatibilità urbanistica circa la destinazione d'uso del locale o dell'area, la distanza del passo carrabile dalle intersezioni, le eventuali obiettive impossibilità costruttive all'arretramento dell'accesso. Inoltre si dovrà brevemente indicare, se necessario, le opere per l'adeguamento delle quote del marciapiede e della cordatura onde consentire l'accesso del mezzo al passo carrabile;
2. Planimetria in scala 1:100 (o 1:200 per gli edifici industriali) del piano terreno del locale, con destinazione d'uso dello stesso, con riferimenti altimetrici rispetto al marciapiede pubblico, inoltre l'identificazione del numero civico precedente e successivo per l'esatta identificazione del Passo Carrabile da autorizzare; particolari costruttivi per l'individuazione delle opere necessarie all'adeguamento delle quote del marciapiede e della cordatura;
3. Stralcio planimetrico del rilievo aerofotogrammetrico o planimetria in scala 1:2000 per l'identificazione dell'area, con l'esatta posizione dell'accesso carrabile oggetto di richiesta (vedere precisazioni che seguono);

4. Documentazione fotografica dell'accesso carrabile;
5. Attestazione del versamento dei "Diritti di istruttoria e sopralluogo" pari ad € 100,00 intestato a Comune di Maruggio(Ta) - Servizio Tesoreria diritti su concessioni spese di istruttoria con la causale " richiesta passo carrabile ", da effettuarsi con le modalità riportate nel modulo dell'istanza;
6. Attestazione dell'Amministratore del Condominio sul consenso dei proprietari oppure, in assenza dell'Amministratore Condominiale, del nulla osta dei proprietari (eventuale);
7. Nel caso in cui la richiesta sia formulata da persona diversa dal proprietario (locatario, comodatario ... etc.), sarà necessario produrre consenso scritto, a firma dello stesso proprietario, sia per autorizzazione a presentare richiesta di passo carrabile, nonché sua assunzione di responsabilità (in solido con il richiedente) per il ripristino dello stato dei luoghi in caso di richiesta di disdetta ed anche per eventuali danni a cose o persone derivanti dal cattivo stato manutentivo del tratto di marciapiede interessato dalle opere di adeguamento per la realizzazione del passo carrabile, per quanto previsto dagli artt. nn. 11 e 16 del vigente regolamento per la disciplina sulla rottura e manomissione del suolo pubblico concessioni e autorizzazioni.²;

PRECISAZIONI RELATIVE AGLI ALLEGATI ALLA DOMANDA

L'elaborato grafico, allegato in triplice copia, deve essere costituito da: 1. Testata dicitura (inserire riferimenti e recapiti del tecnico incaricato) 2. Stralcio planimetrico aerofotogrammetrico con indicazione esatta della posizione del passo carrabile; 3. Documentazione fotografica dello stato di fatto; 4. Planimetria stato attuale in scala 1:100 o 1:200; 5. Planimetria progetto in scala 1:100 o 1:200; 6. Sezione longitudinale della rampa; 7. Certificato di destinazione d'uso dei locali; 8. Relazione tecnica descrittiva dell'intervento sottoscritta dal tecnico e dal richiedente; 9. Titolo di proprietà; 10. Asservimento del parcheggio (rilevabile dall'atto notarile); 11. Nulla-osta del proprietario con assunzione di responsabilità in solido (in caso la domanda sia prodotta non dal proprietario ma da avente titolo); 12. Attestazione dell'Amministratore di condominio del consenso dei proprietari, oppure in assenza di Amministratore Condominiale, nulla-osta di tutti i proprietari; 13. Attestazione del versamento dei diritti d'istruttoria e sopralluogo. 14. Concessione edilizia; 15. Permesso di costruire; 16. Visura catastale dell'immobile.

Le concessioni di passo carrabile potranno essere rilasciate esclusivamente per gli accessi a:

Aree private destinate a parcheggio di autoveicoli e motoveicoli (se l'area è di pertinenza di un fabbricato, occorre presentare concessione edilizia ed atto di asservimento delle aree a parcheggio. In caso di regime di condono: copia del condono edilizio. In caso di aree esterne al centro urbano, stralcio planimetrico della zona). Aree private destinate ad impianti per la distribuzione di carburanti e servizi annessi (occorre presentare licenza di esercizio - autorizzazioni). Locali adibiti ad autorimessa di uso pubblico e privato (occorre presentare visura catastale dell'immobile - licenza dell'attività. Per le autorimesse ospitanti un numero superiore a 9 autovetture, presentare copia del certificato di prevenzione incendi rilasciato dal Comando Provinciale dei VV.F.). Locali adibiti a vendita o deposito di merci, ove venga riconosciuta la necessità dell'accesso di autoveicoli (i locali dovranno essere idonei a consentire l'accesso all'interno del locale, ad autoveicoli adibiti al carico e scarico delle merci). (Occorre presentare destinazione d'uso - visura catastale dell'immobile. - licenza dell'attività). Officine in genere, purché munite di regolare licenza di esercizio, ove venga riconosciuta la necessità dell'accesso di autoveicoli;(occorre presentare destinazione d'uso - visura catastale dell'immobile. - licenza dell'attività). Locali adibiti a servizio o abitazioni di persone invalide;(occorre presentare documentazione medica relativa all'invalide - certificato di residenza).

La destinazione d'uso dei locali sia rispondente, a seconda dei casi, alle seguenti categorie:

C/2 magazzini e locali di deposito; C/3 laboratori per arti e mestieri(gommisti, officine meccaniche, autoriparatori, autocarrozzerie); C/4 fabbricati e locali per esercizi sportivi; C/6 stalle, scuderie, rimesse ed autorimesse, garages; C/7 tettoie chiuse o aperte, aree di pertinenza adibite a parcheggio.

Avvertenze:

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. La presente istanza e dichiarazioni a corredo deve essere sottoscritta alla presenza dell'incaricato d'ufficio, oppure, se firmata anticipatamente, dovrà essere allegata all'istanza fotocopia di un documento valido di identità del sottoscrittore (art. 38 del DPR 445/2000). Non potranno essere rilasciate concessioni di passo carrabile in tutti i casi in cui sussistono motivi d'intralcio al traffico o situazioni di pericolosità. Il provvedimento di autorizzazione verrà rilasciato previa verifica positiva della documentazione presentata e delle condizioni e presupposti dettati dalla normativa di settore.

² D.Lgs. 30/04/1992, n. 285 (Codice della Strada), articolo 26, comma 3: Per i tratti di strade statali, regionali o provinciali, correnti nell'interno di centri abitati con popolazione inferiore a diecimila abitanti, il rilascio di concessioni e di autorizzazioni è di competenza del comune, previo nulla osta dell'ente proprietario della strada.

Si impegna con la presente a sottostare a tutte le prescrizioni che verranno stabilite con l'atto di autorizzazione nonché a sostenere tutte le spese dovute in conseguenza del rilascio dell'autorizzazione medesima.

_____, li _____

(firma)

Spazio riservato all'ufficio

ISTRUTTORIA

UFFICIO TECNICO	POLIZIA MUNICIPALE
Si esprime parere: <input type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non favorevole Prescrizioni e osservazioni: _____ _____ _____	Si esprime parere: <input type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non favorevole Prescrizioni e osservazioni: _____ _____ _____
Note _____ _____ _____	Note _____ _____ _____
Data _____ Il Responsabile del Servizio _____	Data _____ Il Responsabile del Servizio _____